

HÁZIREND

Intézményünk a **MACKÓ – KUCKÓ ÓVODA, BÖLCSŐDE 2013. Pomáz, Mártírok u. 22. Telefonszám: 06 26 322 881, e-mail cím: info@mackokuckoovoda.hu, honlap:www.mackokuckoovoda.hu (Fenntartó: JELEN A JÖVŐNK-ÉRT Nonprofit kft.)** feladatának tekinti, hogy derűs, nyugodt légkörben, sokoldalúan fejlessze a gyermekek személyiségét, megőrizve testi épségüket a sokmozgásos tevékenységek biztosításával. Ezek megvalósításához nélkülözhetetlen az intézmény és a család bizalomra épülő együttműködése.

Célja: a szülők tájékoztatása a mindennapi óvodai nevelésben, bölcsődei nevelésben, gondozásban való részvétel szabályairól, jogairól, kötelezettségeiről és az intézményben elvárt, az intézmény és a szülő kölcsönös tiszteletén alapuló együttműködésről

Intézményünk: hétfőtől – csütörtökig 7-18 óráig tart nyitva
pénteken 7-17 óráig tart nyitva

A fenti időkereten belül az intézmény 7-től - 10 óráig fogadja a gyermekeket. Ha később érkezik a gyermekük azt személyesen, vagy telefonon kérjük, jelezzék.

Kérjük továbbá, hogy **8⁴⁰- 9** óra között a reggeli étkezést ne zavarják. Gyermekekkel a megjelölt időpont előtt vagy után érkezzenek.(A gyermekcsoportok napirendjéről a szülők az adott csoport szülői értekezletén, hirdetőtábláján kapnak tájékoztatást.) A gyermekek hazaviteléről **18-óráig (hétfőtől csütörtökig)**, illetve **17 óráig (pénteken)** gondoskodni szíveskedjenek. Ha valami miatt ez nem lehetséges, - a gyermek megnyugtató végett - azt időben jelezzék. Az intézményünkbe járó gyermekeket csak a 14. életévüket betöltött, szülői hozzájárulással rendelkező személy viheti haza.

- Intézményünkbe a gyermekek felvétele jelentkezés útján történik. A jelentkezés módjáról, határidejéről időben tájékoztatást nyújtunk. Intézményünk honlapján is megtekinthető.(www.mackokuckoovoda.hu). A gyermekek felvételéről az intézmény vezetője a fenntartó hozzájárulásával dönt.

- Az újonnan felvételt nyert gyermekek fogadása minden év szeptember 1-jétől folyamatosan történik. Férőhely függvényében évközben is fogadunk gyermekeket. A felvételt nyert gyermekeket kérjük intézményünkbe járatni. (három éves kortól a gyermekek számára az óvodai nevelés kötelező!)
- Az intézménybe **a nevelési év szeptember 1-től, augusztus 31-ig** tart. Ezen belül a gyermekek **nyári életét június 1-től – augusztus 31-ig** szervezzük meg. Ennek körülményeiről a csoport óvodapedagógusai, és a gondozónők adnak felvilágosítást.
- Az intézmény nyári zárásának, időpontjáról február hónapban tájékoztatjuk a szülőket. A nevelés nélküli munkanapról, - amely a nevelési évben max. 5 nap lehet – öt nappal előtte kapnak tájékoztatást a szülők.
- A gyermekek az intézménybe csak szülő (törvényes képviselő) kíséretében érkehetnek, távozhatnak. Abban az esetben, ha a gyermeket más személy hozza vagy viszi az „ADATLAP”-on kérjük jelezni.
- A szülő – adatlapon megadott – napközbeni elérhetőségének telefonszámában történt változásról köteles az intézményt tájékoztatni.
- A gyermek intézményből való távolmaradását: - betegség
- üdülés
- egyéb
elsősorban az óvodapedagógusnak, vagy a gondozónőnek – 24 órán belül - kérjük telefonon, vagy személyesen bejelenteni! A hosszabb távolmaradást az intézmény vezetőjének szükséges jelezni.
- Az intézménybe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészségének érdekében lázas, antibiotikumot szedő, vagy fertőző betegség gyanújával a gyermek az intézményt nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről az intézményt értesíteni kell.

- A napközben **megbetegedett, belázasodott** gyermeket, - az intézmény értesítése után - a szülőnek haza kell vinnie. A szülő megérkezéséig a **gyermek lázát** a vele **foglalkozó felnőtt köteles csillapítani**. Az **orvos által** az intézmény látogatásától **eltiltott** gyermek nem jöhet a közösségbe. Gyógyulása után csak **orvosi igazolás ellenében** hozható ismét. A gyermek, fertőző betegsége esetén, a szülőnek az intézmény felé bejelentési kötelezettsége van. Ha a gyermeket az intézményben **baleset éri a sérülés mértékének megfelelően gondoskodunk a szakszerű ellátásáról**.
- **Gyógyszert, antibiotikumot**, a szülő a csoportos óvodapedagógusnak, gondozónőnek **nem adhat át** gyermeke gyógykezelésére. Ha a gyermek állandó gyógykezelést igényel, vagy gyógyszert szükséges szednie, erről kérjük írásban tájékoztatni az intézmény vezetőjét, csoport óvodapedagógusát, vagy a bölcsőde gondozóját. (Ha lehetséges kezelőorvosának igazolását)

Az intézmény gyermek orvosa: Dr. Korausz Etelka gyermekszakorvos

- Az intézmény működését a fenntartón keresztül támogatott, (gazdálkodási jogkört a fenntartó gyakorolja) szülők, cégek és egyéb személyek, szervezetek (támogatók), támogatásaikkal segítik
- A szülő, vagy cég képviselője a támogatás összegét (működési és étkezés) készpénzzel, vagy banki utalással történő befizetését mindig a tárgy hónap elején teheti meg.
- **Az intézményi étkezés összege** a támogatáson keresztül realizálódik.
- Az intézményvezető, az óvodapedagógusok, a gondozónők és a szülők személyes beszélgetést kezdeményezhetnek – **időpont egyeztetés alapján** - az intézmény működésével vagy a gyermek fejlődésével kapcsolatban. (Fogadóórát meghatározott időpontokban így nem tartunk.)

- A gyermek személyiségének fejlődéséről a szülők folyamatos tájékoztatást kérhetnek – kapniuk kell – a gyermekkel közvetlenül foglalkozó felnőttektől, erre olyan időpontot keresve, amikor ez nem zavarja a gyermekekkel foglalkozó felnőttek munkáját.
- Az intézmény működésében, vagy egyéb a működéssel kapcsolatos változásokban kikérjük a szülők véleményét. A szülők képviselőinek útján, kérhetik annak módosítását.
- A gyermekek életkoruknak megfelelően - beszélgetés, bemutatás formájában - ismerhetik meg mindazokat a veszélyforrásokat, amelyek balesethez vezethetnek.
- A gyermek érdekében – baleset elkerülése miatt az intézmény udvarán csak óvodapedagógus, gondozónő, vagy intézményi dolgozó felügyelete mellett tartózkodhatnak a gyermekek. Kérjük a szülőket, gyermekeik érdekében hosszabb beszélgetéssel ne zavarják a felnőttek munkáját.
- A nevelési év elején kapott tájékoztatásnak megfelelően kérjük beszerezni a gyermek személyes felszerelését, és ezeket jellel vagy névvel ellátni.
- Az intézményben hagyott illetve hozott tárgyakért (arany, ezüst tárgyak, játékok, stb.) valamint az ezek által okozott balesetekért nem vállalunk felelősséget.
- Kérjük, óvják és becsültessék meg gyermekeikkel is az intézmény tulajdonát képező eszközöket, tárgyakat. Ügyeljenek a tisztaságra. Cselekvőn támogassák az intézményt nevelési feladatainak ellátásában.
- Bátran vegyenek részt a nevelő munkánk véleményezésében személyesen, vagy a szülői közösség képviselőinek közreműködésével.
- Valamennyi szülő és az intézmény dolgozói kultúrált magatartásukkal, a közösségi érintkezés szabályainak betartásával segítsék elő a gyermek személyiségének pozitív irányú fejlődését.

A házirendben foglaltak visszavonásig érvényesek.

Hatálybalépése: 2017. szeptember 1.

Legitimációs záradék:

Az intézmény házirendje a SZMSZ melléklete

Készítette: intézményvezető (módosítások 2017. március 20.)

Patócs Béláné intézményvezető

Véleményezte: szülők képviselők útján

Fazekas Ildikó Anita szülői szervezet képviselője (óvoda)

Szűcs Szilvia szülői szervezet képviselője (bölcsőde)

Elfogadta: intézmény nevelőtestülete, bölcsődei gondozónők

Simon Alexandra óvodapedagógus

Elfogadta: fenntartó képviselője

Pomáz, 2017. szeptember 1.